

ที่ กบ ๐๐๒๓.๒/ว ๓๓๓๙



ศาลากลางจังหวัดกระบี่
ถนนอุตรกิจ กบ ๘๑๐๐๐

๓) กรกฎาคม ๒๕๕๘

เรื่อง ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล
และองค์การบริหารส่วนตำบล

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีเมืองกระบี่ นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง
และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศ ก.ท.จ. กระบี่ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ประกาศ ก.อบต.จังหวัดกระบี่ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ (ก.ท.จ.กระบี่) มีมติในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ และคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดกระบี่ (ก.อบต.จังหวัดกระบี่) มีมติในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๕๘ เห็นชอบให้ประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปตามมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล (ก.ท.) และคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.) เพื่อถือปฏิบัติ จำนวน ๑ เรื่อง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อถือปฏิบัติ สำหรับอำเภอให้แจ้งเทศบาลตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล
ในพื้นที่ถือปฏิบัติด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายทรงพล สวาสดิ์ธรรม)
ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร./โทรสาร ๐-๗๕๖๑-๑๘๙๙, ๐-๗๕๖๒-๒๔๓๗



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่

เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘

เพื่อให้การดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก และตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี โดยวิธีการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันจากพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาของเทศบาล (โรงเรียน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นธรรม โปร่งใส และเพิ่มการมีส่วนร่วมจากบุคคลและองค์กรที่หลากหลาย ในอันที่จะส่งผลให้เทศบาลสามารถคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถอย่างแท้จริง ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ที่รับผิดชอบในการกิจการจัดการศึกษาของเทศบาลได้อย่างสมบูรณ์และมีมาตรฐานตามมาตรฐานการศึกษาของชาติต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ มาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๖๗ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ มติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๘ และครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา (โรงเรียน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก และตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี ดังนี้

๑. ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ ดังต่อไปนี้

๓.๑ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับครูอัตราจ้างเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๐

๓.๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันสำหรับหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและครูผู้ดูแลเด็กเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๓

๔. การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ในกรณีเทศบาลมีตำแหน่งครูผู้ช่วยว่าง นอกจากการดำเนินการสรรหาด้วยวิธีการอื่นๆ แล้ว เทศบาลอาจดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวด้วยวิธีการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ที่ไม่ต้องสอบแข่งขันเฉพาะกรณีเพื่อการบรรจุและแต่งตั้งในสาขาวิชาเอกขาดแคลน ตามที่คณะกรรมการกลาง พนักงานเทศบาลกำหนดและตรงกับความต้องการของสถานศึกษา เพื่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมาตรฐานในการจัดการศึกษา โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ สาขาวิชาเอกขาดแคลนเพื่อการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขัน มีดังนี้

(๑) สาขาวิชาเอกคณิตศาสตร์

(๒) สาขาวิชาเอกวิทยาศาสตร์ ทุกสาขา / แขนงวิชา

(๓) สาขาวิชาเอกภาษาต่างประเทศ

(๔) สาขาวิชาเอกอื่นที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาล พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ จะต้องเป็นสาขาวิชาเอกอื่นที่ขาดแคลนในพื้นที่การศึกษานั้น และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถสรรหาบุคคลเพื่อมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นระยะเวลาหนึ่งแล้ว

๔.๒ คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๑) เป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ตำแหน่งผู้ช่วยครู ซึ่งจัดจ้างโดยงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐ และหรือจากเงินรายได้ของเทศบาล และหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันรับสมัคร ทั้งนี้ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ ณ เทศบาล ที่ดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันรับสมัคร และ

(๒) เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ และ

(๓) เป็นผู้ที่มีคุณวุฒิตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามมาตรฐานตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ทั้งนี้ จะต้องได้คะแนนเฉลี่ยตลอดหลักสูตรปริญญาไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐ และ

(๔) เป็นผู้ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครู ตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน และ

(๕) เป็นผู้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามแบบประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด โดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานที่นายกเทศมนตรีแต่งตั้ง

๔.๓ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาล ประธานกรรมการ

(๒) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้ากองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบภารกิจด้านการศึกษาของเทศบาล จำนวน ๑ คน กรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีพนักงานจ้าง ตำแหน่งครูผู้ช่วยครู ปฏิบัติหน้าที่อยู่ จำนวน ๑ คน กรรมการ

/ทั้งนี้ ให้แต่งตั้ง...

ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งพนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาของเทศบาล จำนวน ๑ คน เป็นเลขานุการ

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นนายกเทศมนตรีไม่สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบดังกล่าวได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และผลสัมฤทธิ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครูผู้ช่วย

๔.๔ การดำเนินการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขัน

๔.๔.๑ การสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๔.๒ ซึ่งสังกัดและปฏิบัติหน้าที่ ณ เทศบาลแห่งใด ต้องสมัครเข้ารับการคัดเลือกใน ณ เทศบาลแห่งนั้น และต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ เทศบาลแห่งนั้นติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสมัคร

๔.๔.๒ การประกาศรับสมัครสำหรับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ให้เทศบาลดำเนินการประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ก่อนวันรับสมัคร ไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ โดยระบุเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (๑) ชื่อตำแหน่ง สาขาวิชาเอก จำนวนตำแหน่ง อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ
- (๒) หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
- (๓) คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ
- (๔) วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร (ระยะเวลาการรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ)
- (๕) หลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรับสมัคร เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือรับรองประวัติการปฏิบัติงาน ปริญญาบัตรหรือรายงานผลการศึกษา (Transcript) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน และอื่นๆ ที่จำเป็น

- (๖) วัน เวลา และสถานที่ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ
- (๗) วัน เวลา และสถานที่ ประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ
- (๘) หลักสูตรการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ และเกณฑ์การตัดสิน
- (๙) การประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ
- (๑๐) การบรรจุแต่งตั้งและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง
- (๑๑) เงื่อนไขอื่นตามความเหมาะสม

๔.๔.๓ หลักสูตรการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ประกอบด้วย

- (๑) ภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)
เป็นการประเมินบุคคลตามแบบประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล กำหนด จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน การได้รับค่าตอบแทน ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม การปรับตัวร่วมกับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม และอื่นๆ ตามความเหมาะสม
- (๒) ภาคการทดสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)
เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถพื้นฐานเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถ หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง ซึ่ง

/วิธีการทดสอบ...

วิธีการทดสอบให้ดำเนินการด้วยการสอบข้อเขียน โดยมอบหมายให้สถาบันการศึกษาของรัฐระดับอุดมศึกษาที่มี การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีศึกษาศาสตร์ หรือการศึกษา หรือครุศาสตร์ ขึ้นไป เป็นหน่วยงานที่ รับผิดชอบการออกข้อสอบ คัดเลือกข้อสอบ พิมพ์ข้อสอบ เก็บรักษาข้อสอบ ฯลฯ จนถึงการประมวลผลสอบและ ให้สถาบันการศึกษาของรัฐดังกล่าวปกปิดรายชื่อคณะกรรมการผู้ออกข้อสอบ กลั่นกรองข้อสอบ จัดพิมพ์ข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบ ไว้เป็นความลับจนกว่าจะเสร็จสิ้นกระบวนการสอบ ทั้งนี้ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ เกี่ยวข้องดังกล่าวให้เทียบเคียงตามแนวปฏิบัติในการสอบแข่งขันของเทศบาล

(๓) ภาคการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก พฤติกรรม ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ประสบการณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และอื่นๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้กำหนดช่วงคะแนนสำหรับคณะกรรมการคัดเลือกกรณีมี เหตุพิเศษแต่ละบุคคล ให้คะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง ๒๕-๓๐ คะแนน และให้นำคะแนนของกรรมการคัดเลือกกรณีมี เหตุพิเศษมาหารเฉลี่ยเป็นคะแนนสุดท้าย

๔.๔.๔ เกณฑ์การตัดสินการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีผลคะแนนดังนี้

- (๑) คะแนนภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
- (๒) คะแนนภาคการทดสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- (๓) คะแนนภาคการสัมภาษณ์ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐
- (๔) คะแนนรวมตาม (๑) , (๒) และ (๓) ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๔.๔.๕ คณะกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ โดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ทำหน้าที่ทดสอบภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งภาคการทดสอบ ความรู้พื้นฐานเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และภาคการสัมภาษณ์ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- (๑) ผู้แทนคณะกรรมการพนักงานเทศบาลที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลคัดเลือก จำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิทางด้านการศึกษามีประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หรือสถานศึกษาของรัฐมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๓) ท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๔) ปลัดเทศบาล จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้ากองการศึกษา หรือหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบภารกิจด้านการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งพนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาของ เทศบาล จำนวน ๑ คน เป็นเลขานุการ และหรือมีผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกิน ๒ คน

เมื่อแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษแล้ว ให้ส่งสำเนาการแต่งตั้ง คณะกรรมการและสำเนาประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ จำนวน ๒ ชุด ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาล ก่อนเริ่มรับสมัครคัดเลือกที่มีเหตุพิเศษไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

/๔.๔.๖ การประกาศผลการ...

๔.๔.๖ การประกาศผลการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ

ให้เทศบาลประกาศผลการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมการสอบทุกภาคจากมากไปหาน้อย ถ้าคะแนนรวมการสอบทุกภาคเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนการสอบสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนการสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้จับฉลาก ทั้งนี้ ให้ชั้นบัญชีผู้คัดเลือกได้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศชั้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ชั้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้วบัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่ได้มีการเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้งหรือได้มีการขอใช้บัญชีผู้คัดเลือกได้และได้มีการเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้งภายในกำหนดระยะเวลาอายุบัญชี และต่อมาบัญชีได้ครบระยะเวลาตามที่ระบุหรือมีการประกาศชั้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่ ให้ถือว่าผู้นั้นยังมีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้ง แต่ทั้งนี้ ผู้นั้นจะต้องไปรายงานตัวต่อเทศบาลที่จะบรรจุแต่งตั้งไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้คัดเลือกได้นั้นมีอายุครบตามที่ประกาศหรือวันที่ประกาศชั้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้วแต่กรณี

๔.๔.๗ การบรรจุแต่งตั้ง

ให้เทศบาลดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษเรียงตามลำดับที่ตามบัญชีรายชื่อผู้คัดเลือกได้ซึ่งมีอายุบัญชีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี ปราบกฎตามประกาศผลการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล และผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจะต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม เทศบาล ที่บรรจุและแต่งตั้งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี จึงจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูรับเงินเดือน อันดับ คศ.๑ และสามารถโอน (ย้าย) ได้

๕. การคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษไม่ต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานเทศบาลครูเทศบาล ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ในกรณีเทศบาลมีตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก หรือตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กว่าง นอกจากการดำเนินการสรรหาด้วยวิธีการอื่นๆ แล้ว เทศบาลอาจจะดำเนินการสรรหาบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวด้วยวิธีการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขัน โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๑) เป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก และหรือผู้ช่วยหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และหรือผู้ดูแลเด็ก ซึ่งจัดจ้างโดยงบประมาณเงินอุดหนุนจากรัฐและหรือจากเงินรายได้ของเทศบาลและหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันรับสมัคร ทั้งนี้ต้องปฏิบัติหน้าที่ ณ เทศบาลที่ดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันรับสมัคร และ

(๒) เป็นผู้มีความประพฤติดีไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕ และ

(๓) เป็นผู้ที่มีความรู้ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก หรือตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี) ตามมาตรฐานตำแหน่งที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล กำหนด และ

/(๔) เป็นผู้มิใช่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู...

(๔) เป็นผู้ที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน และ

(๕) เป็นผู้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามแบบประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด โดยคณะกรรมการที่นายกเทศมนตรีแต่งตั้ง

๕.๒ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาล ประธานกรรมการ

(๒) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้ากองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบภารกิจด้านการศึกษาของเทศบาล จำนวน ๑ คน กรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ คน กรรมการ

ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งพนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาของเทศบาล จำนวน ๑ คน เป็นเลขานุการ

กรณีมีเหตุผลความจำเป็นนายกเทศมนตรีไม่สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการตามองค์ประกอบดังกล่าวได้ ให้เสนอคณะกรรมการพนักงานเทศบาลพิจารณาให้ความเห็นชอบตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และผลสัมฤทธิ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานครูเทศบาล ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก และหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แล้วแต่กรณี

๕.๓ การดำเนินการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่ไม่ต้องสอบแข่งขัน

๕.๓.๑ การสมัครเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๕.๑ ซึ่งสังกัดและปฏิบัติหน้าที่ ณ เทศบาลแห่งใด ต้องสมัครเข้ารับการคัดเลือกใน ณ เทศบาลแห่งนั้น และต้องเป็นผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ เทศบาลแห่งนั้นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันสมัคร

๕.๓.๒ การประกาศรับสมัครในการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ให้เทศบาลดำเนินการประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ก่อนวันรับสมัครไม่น้อยกว่า ๑๕ วันทำการ โดยระบุเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

(๑) ชื่อตำแหน่ง สาขาวิชาการเอก (กรณีตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) จำนวนตำแหน่ง อัตราเงินเดือนที่จะได้รับ

(๒) หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๓) คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

(๔) วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร (ระยะเวลารับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ)

(๕) หลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรับสมัคร เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หนังสือรับรองประวัติการปฏิบัติงาน ปริญญาบัตรหรือรายงานผลการศึกษา(Transcript) หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล (กรณีมีการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล) ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน และอื่นๆ ที่จำเป็น

(๖) วัน เวลา และสถานที่ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

/(๗) วัน เวลา และสถานที่...

- (๗) วัน เวลา และสถานที่ ประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ
- (๘) หลักสูตรการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ และเกณฑ์การตัดสิน
- (๙) การประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ
- (๑๐) การบรรจุแต่งตั้งและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง
- (๑๑) เงื่อนไขอื่นตามความเหมาะสม

๕.๓.๓ หลักสูตรการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ ประกอบด้วย

- (๑) ภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลตามแบบประเมินที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล กำหนด จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน การได้รับค่าตอบแทน ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรม การปรับตัวร่วมกับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม และอื่นๆ ตามความเหมาะสม

- (๒) ภาคการทดสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๔๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถพื้นฐานเฉพาะสำหรับตำแหน่ง โดยให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถ หน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง ซึ่งวิธีการทดสอบให้ดำเนินการด้วยการสอบข้อเขียน โดยมอบหมายให้สถาบันการศึกษาของรัฐระดับอุดมศึกษา ที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีศึกษาศาสตร์ หรือการศึกษา หรือครุศาสตร์ ขึ้นไป เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการออกข้อสอบ คัดเลือกข้อสอบ พิมพ์ข้อสอบ เก็บรักษาข้อสอบ ฯลฯ จนถึงการประมวลผลสอบ และให้สถาบันการศึกษาของรัฐดังกล่าวปกปิดรายชื่อคณะกรรมการผู้ออกข้อสอบ กลั่นกรองข้อสอบ จัดพิมพ์ข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบ ว่าเป็นความลับจนกว่าจะเสร็จสิ้นกระบวนการสอบ ทั้งนี้ ในการแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องดังกล่าวให้เทียบเคียงตามแนวทางปฏิบัติในการสอบแข่งขันของเทศบาล

- (๓) ภาคการสัมภาษณ์(คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก พฤติกรรม ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม ประสพการณ์ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และอื่นๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ให้กำหนดช่วงคะแนนสำหรับคณะกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษแต่ละบุคคล ให้คะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง ๒๕-๓๐ คะแนน และให้นำคะแนนของกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษมาหารเฉลี่ยเป็นคะแนนสุดท้าย

๕.๓.๔ เกณฑ์การตัดสินการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีผลคะแนน ดังนี้

- (๑) คะแนนภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
- (๒) คะแนนภาคการทดสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- (๓) คะแนนภาคการสัมภาษณ์ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐
- (๔) คะแนนรวมตาม (๑), (๒) และ (๓) ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๕.๓.๕ คณะกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ

ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ทำหน้าที่ทดสอบภาคการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาคการทดสอบความรู้พื้นฐานเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และภาคการสัมภาษณ์ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

//(๑) ผู้แทนคณะกรรมการพนักงาน...

(๑) ผู้แทนคณะกรรมการพนักงานเทศบาลที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลคัดเลือก จำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิทางการศึกษาที่มีประสบการณ์ในการพัฒนาเด็กอนุบาลปฐมวัย มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๓) ท้องถิ่นจังหวัด จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๔) ปลัดเทศบาล จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาหรือผู้อำนวยการกองการศึกษาหรือหัวหน้ากองการศึกษาหรือหัวหน้าส่วนราชการที่รับผิดชอบภารกิจด้านการศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ ให้แต่งตั้งพนักงานเทศบาลที่รับผิดชอบงานการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาของเทศบาล จำนวน ๑ คน เป็นเลขานุการ และหรือมีผู้ช่วยเลขานุการได้ไม่เกิน ๒ คน

เมื่อแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษแล้ว ให้ส่งสำเนาการแต่งตั้งคณะกรรมการและสำเนาประกาศรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ จำนวน ๒ ชุด ให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลก่อนเริ่มรับสมัครคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๕.๓.๖ การประกาศผลการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ

ให้เทศบาลประกาศผลการคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมการสอบทุกภาคจากมากไปหาน้อย ถ้าคะแนนรวมการสอบทุกภาคเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนการสอบสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนการสอบความรู้เฉพาะสำหรับตำแหน่งเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ลำดับที่ดีกว่า ถ้าคะแนนการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากันให้จับฉลาก ทั้งนี้ ให้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้เป็นระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่ได้มีการเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้งหรือได้มีการขอใช้บัญชีผู้คัดเลือกได้และได้มีการเรียกรายงานตัวเพื่อบรรจุแต่งตั้งภายในกำหนดระยะเวลาอายุบัญชี และต่อมาบัญชีได้ครบระยะเวลาดำเนินการหรือมีการประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่ ให้ถือว่าผู้นั้นยังมีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้ง แต่ทั้งนี้ ผู้นั้นจะต้องไปรายงานตัวต่อเทศบาลที่จะบรรจุแต่งตั้งไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้คัดเลือกได้นั้นมีอายุครบตามที่ประกาศหรือวันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๕.๓.๗ การบรรจุแต่งตั้ง

ให้เทศบาลดำเนินการบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษเรียงตามลำดับที่ตามบัญชีรายชื่อผู้คัดเลือกได้ซึ่งมีอายุบัญชีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี ปรากฏตามประกาศผลการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล และผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจะต้องผ่านการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขด้วยการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ณ เทศบาลที่บรรจุและแต่งตั้งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี จึงจะได้รับการแต่งตั้งได้ดำรงตำแหน่งครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑ และสามารถโอน (ย้าย) ได้

/๖. กรณีมีการเปลี่ยนแปลง...

๖. กรณีมีการเปลี่ยนแปลงในการประกาศรับสมัคร การรับสมัคร การประกาศผลการคัดเลือก และอื่นๆ ที่นอกเหนือจากที่กำหนดไว้เดิม ให้รายงานคณะกรรมการพนักงานเทศบาลโดยด่วนที่สุด

๗. การใดที่ได้ดำเนินการก่อนประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการต่อไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเดิมจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ ๓) กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘



(นายทรงพล สวาสดีธรรม)

ผู้ว่าราชการจังหวัดกระบี่

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกระบี่

แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน

สมัครเข้ารับการคัดเลือกกรณีมีเหตุพิเศษที่เทศบาล.....

รายละเอียดข้อมูลทั่วไป (ผู้สมัครกรอกข้อมูล)

๑. ชื่อ..... ชื่อสกุล.....
เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... อายุ.....ปี
สำเร็จการศึกษา ☐ ปริญญาตรี คุณวุฒิ..... สาขาวิชาเอก.....
สถานบันการศึกษา.....
☐ ปริญญาโท คุณวุฒิ..... สาขาวิชาเอก.....
สถานบันการศึกษา.....
☐ ปริญญาอื่น คุณวุฒิ..... สาขาวิชาเอก.....
สถานบันการศึกษา.....

๒. รายละเอียดเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในปัจจุบัน
ปีการศึกษา..... รับผิดชอบวิชา/กลุ่มประสบการณ์..... ชั้น.....
โรงเรียน/ศพด. ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....
เทศบาล..... จังหวัด.....

๓. สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ☐ ครูผู้ช่วย ☐ ครูผู้ดูแลเด็ก
☐ หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
โรงเรียน/ศพด..... เทศบาล.....
กลุ่มวิชา/วิชาเอก.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
โรงเรียน/ศพด.....
วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เกณฑ์การประเมิน คะแนนรวมเต็ม ๓๐๐ คะแนน เกณฑ์ผ่านการประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
องค์ประกอบที่ ๑ งานปฏิบัติการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (๑) มีการศึกษาหลักสูตร คู่มือครู และเนื้อหาในบทเรียนและนวัตกรรมก่อนเตรียมการสอน (๒) มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนการสอน /แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ (๓) มีการเตรียมสื่อและกิจกรรมประกอบการจัดการเรียนการสอน/การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ (๔) มีการทบทวนความรู้เดิมและนำเข้าสู่บทเรียนก่อนสอนเนื้อหาใหม่ (๕) มีความรู้และทักษะในการถ่ายทอด ทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างรวดเร็ว (๖) มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับจิตวิทยาและการพัฒนาการของผู้เรียน (๗) มีการฝึกให้ผู้เรียนรู้จักและมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน/การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ (๘) มีการฝึกให้ผู้เรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น (๙) มีการจัดบรรยากาศในห้องเรียนให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดการเรียนการสอน/การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ (๑๐) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการวัดผลและประเมินผล	(๑๐๐) ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐		
รวมคะแนนที่ประเมินได้	๑๐๐		
องค์ประกอบที่ ๒ งานส่งเสริมการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (๑) ตรวจงานผู้เรียน (๒) การจัดกิจกรรมเต็มตามความถนัด (๓) สำนักรวจการมาเรียนของผู้เรียน (๔) ดูแลความพร้อมของห้องเรียน (๕) ควบคุมแถวและกิจกรรมหน้าเสาธง (๖) ประชุมปรึกษา (๗) จัดทำสมุดรหัสนักเรียน (๘) จัดทำบัตรสุขภาพ	(๑๐๐) ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐		

รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	หมายเหตุ
(๙) ติดต่อผู้ปกครอง	๑๐		
(๑๐) ฝึกทักษะการใช้ชีวิตประจำวัน	๑๐		
รวมคะแนนที่ประเมินได้	๑๐๐		
องค์ประกอบที่ ๓ ด้านบุคลิกภาพ คุณธรรม จริยบรรณ และเจตคติ ต่อวิชาชีพครู	(๑๐๐)		
(๑) ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องตามทำนองคลองธรรม	๑๐		
(๒) ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษา	๑๐		
(๓) วิธีการทำงานที่เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้อื่นได้	๑๐		
(๔) มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ เหมาะสมกับวิชาชีพครู	๑๐		
(๕) มีความสำนึกและตระหนักที่จะเป็นครูที่ดี	๑๐		
(๖) การให้ความสำคัญกับวิชาชีพ	๑๐		
(๗) รักษาความสามัคคีและช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหน้าที่การงาน	๑๐		
(๘) มีความสามารถในการควบคุมอารมณ์ได้อย่างเหมาะสม	๑๐		
(๙) ปกป้องและสร้างความเข้าใจอันดีต่อสังคมเกี่ยวกับวิชาชีพครู	๑๐		
(๑๐) มีความเป็นประชาธิปไตยในการปฏิบัติงานและการดำรงชีวิต	๑๐		
รวมคะแนนที่ประเมินได้	๑๐๐		
รวมคะแนนทั้งหมด (องค์ประกอบที่ ๑-๓) ที่ประเมินได้	๓๐๐		

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

๑) เกิน ๙ บชนเบ	๓		
๒) เกิน ๖ ปี แต่ไม่เกิน ๙ ปี	๒		
๓) ครบ ๓ ปีขึ้นไป - แต่ไม่เกิน ๖ ปี	๑		
๒. คุณวุฒิการศึกษา	(๓)		
๑) ปริญญาโททางการศึกษา	๓		
๒) กำลังศึกษาระดับปริญญาโททางการศึกษา	๒		
๓) ปริญญาตรีทางการศึกษา (สาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือปฐมวัย สำหรับตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และทุกสาขาวิชาเอก สำหรับตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก)	๑		
๓. การได้รับอัตราค่าตอบแทนประจำเดือน	(๓)		
๑) ตั้งแต่ ๑๕,๐๐๑ บาท ขึ้นไป(พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ)	๓		
๒) ตั้งแต่ ๙,๔๐๑-๑๕,๐๐๐ บาท(พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ)	๒		
๓) ไม่เกิน ๙,๔๐๐ บาท(พนักงานจ้างทั่วไป)	๑		
๔. ความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อสถานศึกษา เช่น มีความรู้ คอมพิวเตอร์ ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น กีฬา ผู้ดูแลเด็กดีเด่น ผู้นำเครือข่าย ฯลฯ	(๓)		
๑) ๔ ด้านขึ้นไป	๓		
๒) ๒ - ๓ ด้าน	๒		
๓) ๑ ด้าน	๑		
๕. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของสถานศึกษาของเทศบาลในช่วงที่ปฏิบัติงานที่ผ่านมา	(๓)		
๑) มีส่วนร่วม/ช่วยเหลือกิจกรรมอย่างเป็นประจำ	๓		
๒) มีส่วนร่วม/ช่วยเหลือกิจกรรมบ่อยครั้ง	๒		
๓) มีส่วนร่วม/ช่วยเหลือกิจกรรมบางครั้ง	๑		
๖. การพัฒนาตนเอง	(๓)		
๑) ได้ศึกษา/ฝึกอบรม แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง นำความรู้มาพัฒนาการ จัดการเรียนรู้/การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ของตนเองอย่างต่อเนื่องและเผยแพร่ให้ ผู้อื่น	๓		
๒) ได้ศึกษา/ฝึกอบรม แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง นำความรู้มาพัฒนาการ จัดการเรียนรู้/การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ของตนเองอย่างต่อเนื่อง	๒		
๓) ได้ศึกษา/ฝึกอบรม แสวงหาความรู้เพื่อพัฒนาตนเอง	๑		

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	หมายเหตุ
๗. การเฝ้าระวังดูแลผู้เรียน	(๓)		
๑) เอาใจใส่ดูแลผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอและเฝ้าระวังป้องกันผู้เรียนจากโรคติดต่อ อายุมุข สิ่งเสพติด และความไม่ปลอดภัย	๓		
๒) เอาใจใส่ดูแลผู้เรียนอย่างใกล้ชิด สม่ำเสมอ	๒		
๓) เอาใจใส่ดูแลผู้เรียนตามปกติ	๑		
๘. ร่วมในการพัฒนาชุมชน	(๓)		
๑) เป็นผู้นำการวางแผนพัฒนาชุมชน	๓		
๒) ร่วมวางแผนและแบ่งงานกันทำกับชุมชน	๒		
๓) ช่วยกิจกรรมของชุมชนเมื่อมีคำขอ	๑		
๙. แสวงหาและใช้ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงาน	(๓)		
๑) เป็นประจำ สม่ำเสมอ	๓		
๒) บ่อยครั้ง	๒		
๓) นาน ๆ ครั้ง	๑		
๑๐. มีทักษะในการสื่อสารและการใช้ภาษาไทย	(๓)		
๑) ดีมาก	๓		
๒) ดี	๒		
๓) พอใช้	๑		
รวมคะแนนที่ได้จากการประเมิน	(๓๐)		

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....